

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей
г.Канска Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия порядок деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее-МОЦ).

1.2. МОЦ создан в соответствии с приказом УО администрации г .Канска № 96 – о, от 24.04.2020г. на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества», в условиях сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, подведомственными Управлению образования администрации г.Канска.

1.3. МОЦ руководствуется в своей деятельности нормативными актами Российской Федерации, Красноярского края, города Канска.

2. Цель и задачи деятельности МОЦ

2.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения на территории г.Канска эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, обеспечивающих достижение показателей развития системы дополнительного образования, установленных региональным проектом «Успех каждого ребенка» (далее – региональный проект).

2.2. Задачи МОЦ:

- осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей на территории г.Канска;

- выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;

- обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей Красноярского края;

- организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в г.Канске;
- организационное и методическое сопровождение работы по проведению независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в г.Канске;
- создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей г.Канска, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ в г.Канске;
- разработка и апробация типовой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей в г.Канске;
- организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в г.Канске;
- создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в г.Канске.
- создание условий по повышению доступности дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья на территории г.Канска.

3. Функции муниципального (опорного) центра

3.1. Выполняет функцию ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей, координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованную реализацию дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

3.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками регионального проекта в части развития дополнительного образования детей на уровне г.Канска, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных региональным проектом, и осуществляет взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей Красноярского края.

3.3. Содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования детей эффективных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе с использованием дистанционных технологий, реализуемых на территории

г.Канска, в Красноярском крае и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик.

3.4. Обеспечивает организационное и информационное сопровождение создания и функционирования модели персонифицированного финансирования обучающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей.

3.5. Создает, апробирует и внедряет в г.Канске модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам.

3.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории г.Канска.

3.7. Содействует проведению интенсивных школ по различным направлениям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ в каникулярное время.

3.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования детей.

3.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в г.Канске, в том числе:

- формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;
- обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в г.Канске;
- формирует позитивный имидж системы дополнительного образования детей, в том числе и использованием ресурсов социальной рекламы;
- обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей состоящих на различных видах проф.учета и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

3.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий:

- содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей Красноярского края;
- создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ;
- осуществление дистанционного обучения детей и родителей (законных представителей) с использованием информационного портала МОЦ.

3.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

3.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования детей.

3.14. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительных образования общеобразовательных программ в г.Канске.

3.15. Выполняет функции муниципального оператора при проведении муниципальных этапов областных мероприятий с обучающимися.

3.16. Обеспечивает выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в муниципальной системе дополнительного образования детей (организационно-методическое сопровождение инвентаризации).

4. Организационная структура МОЦ

4.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется Управлением образования администрации г.Канска и руководителем МОЦ.

4.2. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом организации, на базе которой он создан, положением о МОЦ, планом работы согласованным с Управлением образования администрации г.Канска и региональным модельным центром дополнительного образования детей Красноярского края (далее – РМЦ).

4.3. При МОЦ из числа сотрудников УДО могут создаваться отделы, временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач.

5. Права и обязанности МОЦ

5.1. Муниципальный (опорный) центр имеет право:

- вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;
- запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования детей.
- взаимодействовать с различными органами, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:
- по стратегическим вопросам реализации регионального проекта;

- по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;
- по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей;
- по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования детей.

5.2. Муниципальный (опорный) центр осуществляет подготовку отчета о реализации плана работы и предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности в РМЦ, в УО администрации г.Канска.

5.3. МОЦ обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и Красноярского края;
- своевременно выполнять задачи, указанные в разделе 2 настоящего Положения.

6. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта

6.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта на территории г.Канска (далее – мониторинг) организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

6.3. Мониторинг проводится не реже 2-х раз в год.

7. Процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности МОЦ

7.1. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальном сайте УО администрации г.Канска, информационном портале МОЦ.

8. Материально-техническое обеспечение

8.1. Материально-техническое обеспечение деятельности МОЦ осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г.Канска.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор РМЦ

Руководитель
УО администрации г.Канска

« _____ » _____ 2020г

_____ Т.Ю. Шопенкова
« _____ » _____ 2020г

План работы на 2020 год
муниципального опорного центра дополнительного образования детей
г.Канска Красноярского края

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель	Результат
1.	Создание МОЦ. Назначение координатора и руководителя МОЦ	Апрель 2020г	УО администрации г.Канска	Приказ УО № 96-о, от 24.04.2020г
2.	Подготовка и выпуск нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МОЦ	Апрель 2020г	УО администрации г.Канска	Приказ УО № 96-о, от 24.04.2020г
3.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта об утверждении штатного расписания МОЦ	Апрель-май 2020г Корректировка: август-сентябрь	УО администрации г.Канска, руководитель МОЦ	Локальный нормативный акт учреждения
4.	Разработка должностных инструкций специалистов МОЦ	Апрель-май 2020г Корректировка: август-сентябрь	УО администрации г.Канска, руководитель МОЦ	Локальный нормативный акт учреждения
5.	Утверждение Положения о деятельности МОЦ, заключение соглашения о сотрудничестве МОЦ с РМЦ	Апрель-май 2020г	УО администрации г.Канска	Положение о деятельности МОЦ, соглашение о сотрудничестве

6.	Подготовка и выпуск нормативно-правового акта об утверждении медиаплана освещения деятельности МОЦ	Апрель-май 2020г	УО администрации г.Канска	Раздел в плане деятельности МОЦ, Приказ УО
7.	Размещение на официальном сайте УО информации о дополнительном образовании и освещении деятельности МОЦ	Май 2020г	УО администрации г.Канска	Ссылка на сайт
8.	Повышение квалификации сотрудников МОЦ	В течение года, в соответствии с планом-графиком РМЦ	УО администрации г.Канска, руководитель МОЦ	Сертификат/удостоверение о ПК
9.	Взаимодействие с частными, краевыми организациями, муниципальными организациями отраслей образования, культуры и спорта	В течение года	УО администрации г.Канска, руководитель МОЦ	Соглашение о сотрудничестве
10.	Создание информационного сайта МОЦ, включающего тематические блоки: - Методический (для педагогов, руководителей ОО г.Канска, родителей (законных представителей) детей. - Дистанционный (для детей и родителей (законных	Май-август 2020г	УО администрации г.Канска, руководитель МОЦ	Информационный сайт в сети «Интернет»

	представителей) -Экспертно-аналитический (результаты НОК) - Информационный (информация о мероприятиях, конкурсах и т.д.)			
11.	Поддержание в актуальном состоянии информационного сайта МОЦ	В течение года	УО администрации г.Канска, руководитель МОЦ	Своевременное обновление информации
12.	Подготовка отчетной документации о деятельности МОЦ	Сентябрь декабрь	Руководитель МОЦ	Форма отчета